

BIZONYÍTVÁNY-MÁSODLAT KIÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ KÉRELEM

PÁDUAI SZENT ANTAL
ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM ÉS
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
igazgatója részére

Tisztelt Igazgató Úr!

Alulírott *(kérelmező neve)*
lakcíme *(isz)*..... *(helység)*.....
(közterület neve) *(bázsám, emelet, ajtó)*.....
telefon:e-postacím:

ezúton kérem az alábbi tanulóra vonatkozó bizonyítvány-másodlat kiállítását.

Tanuló neve:
Tanuló születési helye, ideje:
Tanuló anyjának leánykori neve:
A bizonyítvány típusa: <i>általános iskolai – gimnáziumi – alapfokú művészeti – érettségi – érettségi tanúsítvány</i>
A kért bizonyítvány-másodlat(ok) tanítási éve:

A másodlat kiállításának célja: *elvesztett vagy megsemmisült dokumentum pótlása*

Kelt, 20..... évhó nap

.....
kérelmező aláírása

A térítési díjat befizette.

Kelt, 20..... évhó nap

.....
ügymintéző aláírása

TUDNIVALÓK A BIZONYÍTVÁNY MÁSODLAT KIÁLLÍTÁSÁRÓL

Az elvesztett vagy megsemmisült bizonyítványról – kérelemre – a törzslap alapján bizonyítványmásodlat állítható ki. A bizonyítványmásodlatért a külön jogszabályban meghatározottak szerint illetéket kell leróni. (20/2012. EMMI R. 96. § (6) bekezdés). *A kérelmet az igazgatónak címezve kell megírni. A kérelemnek tartalmaznia kell a következőket: név, születés helye és ideje, anyja neve, melyik évről kéri a másodlatot (osztály jelzése vagy osztályfőnök neve), milyen célra kéri a másodlatot, elérhetőségek (lakcím, telefon, e-mail).* Ha a bizonyítványmásodlatot, másolatot **közigazgatási szerv** (pl. fővárosi és vármegyei kormányhivatal) – tehát nem iskola – állítja ki, akkor **illetéket** kell fizetni, a Magyar Államkincstár által vezetett Eljárási illetékbevételei számlára, amelyről banki befizetési bizonylat bemutatásával lehet az illeték megfizetését igazolni.

Térítési díj fizetési kötelezettség - Az iskolák által kiállított bizonyítványmásodlatok, másolatok után nem illetéket, hanem **térítési díjat** kell fizetni. Az iskolai bizonyítványnyomtatványok – a középfokú felvételi eljáráshoz kapcsolódó bizonyítványmásolatok, másodlatok kivételével – másolatainak, másodlatainak kiadásával összefüggésben nyújtott szolgáltatásokért **nyomtatványonként 3000 forint térítési díjat** kell megfizetni nem önálló költségvetéssel rendelkező köznevelési intézmény esetén a fenntartó, önálló vagy részben önálló költségvetéssel rendelkező köznevelési intézmény esetén a köznevelési intézmény számára. (229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 34. § (2) bekezdés).