

Városi „Napos Oldal” Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

2085 Pilisvörösvár, Rákóczi u. 5.

Tel.: 26/334-140, 06-30/228-0249, Fax: 26/330-310

e-mail: csgykozpont@naposoldalpilisvorosvar.hu

Tájékoztató az iskolai szociális segítő tevékenységéről

A Páduai Szent Antal Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában 2018 novemberétől elérhető az iskolai szociális segítő szolgáltatás.

A szolgáltatást nyújtó intézmény:

Városi Napos Oldal Szociális Központ, Család- és Gyermekjóléti Központ
Pilisvörösvár

Az iskolai szociális segítő a családok megsegítése érdekében végzi a segítő tevékenységét. Az iskolában tanuló diákok, a szülők és a pedagógusok fordulhatnak hozzá tanácsért, információért, közbenjárásért.

Az iskolai szociális segítő munka kiemelt célja a gyermekek védelme és veszélyeztetettségének a megelőzése.

Az iskolai szociális segítő

Olyan, iskolában tevékenykedő szakember, aki elsődlegesen prevencióval foglalkozik. Egyéni tanácsadás formájában segít a hozzá forduló gyermekeknek, valamint szülőknek a gyermeket, illetve a családot érintő élethelyzeti, családi vagy szociális problémák megoldásában.

Az iskolai szociális segítőt keresni lehet:

- iskolai problémák (beilleszkedési nehézség, hiányzás, szorongás, iskolai konfliktusok, tanulási nehézség, magatartási problémák)
- szociális problémák
- párkapcsolati konfliktusok
- családi problémák
- krízishelyzetek
- alkohol- és drogproblémák
- továbbtanulás vagy iskolaváltoztatás esetén felmerülő kérdések esetén

A szociális segítő információk, egyéni és csoportos konzultációk, közösségi programok keretén belül nyújt szolgáltatást a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény rendelkezéseinek betartásával.

Városi „Napos Oldal” Szociális Központ

Család- és Gyermejkölési Központ

2085 Pilisvörösvár, Rákóczi u. 5.

Tel.: 26/334-140, 06-30/228-0249, Fax: 26/330-310

e-mail: csgykozpont@naposoldalpilisvorosvar.hu

Hogyan tud segíteni az iskolai szociális segítő?

- ✓ Egyéni tanácsadás, segítő beszélgetés folytatásával mind a tanulókkal, mind a szülőkkel. Cél a gyermekek és szülők támogatása a számukra nehézséget okozó élethelyzetek megoldásához.
- ✓ Csoportos, elsősorban prevenciós jellegű foglalkozások megtartásával a gyermekek számára. Igény szerint közösségépítő, önismereti, kommunikációt fejlesztő, pályaaorientációs, online tér veszélyei és egyéb felmerülő témákban.
- ✓ Résztvétellel a szülő és a pedagógus közötti megbeszélésen. A szülő, a pedagógus vagy mindketten kérhetik, hogy a szociális segítő legyen jelen a megbeszélésen.
- ✓ Közvetítéssel (mediációval) tanár-diák, szülő-gyermek, vagy gyermek-gyermek vita esetén a szociális segítő közvetítőként segíti a nehézséget okozó konfliktusok megbeszélését és rendezését.
- ✓ Információnyújtással az elérhető szolgáltatásokról (jogász, pszichológus, családterápia) jogokról, a szociális rendszer működéséről.
- ✓ Segítségnyújtással az ügyintézésben pl.: kapcsolatfelvétel, időpont egyeztetés, nyomtatványok kitöltése. Szükség esetén tájékoztatással a szociális ellátásokról az intézményekről és az ezekben szokásos eljárási lehetőségekről.

Az iskolai szociális segítő várja mindazok jelentkezését, akik a felmerülő problémájuk megoldása érdekében szeretnének vele konzultálni!

A Páduai Szent Antal Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában az iskolai szociális segítő elérhetősége:

Komor Emese

e-mail: emesekomor@gmail.com

telefonszám: +36 70 474-9887

ügyfélfogadás: **előzetes telefonos egyeztetés után**

kedden: 12:00 – 16:00

fogadóórán kívül elérhető: hétköznap 8:00-17:00 óráig telefonon